

INSTRUCTIONS FOR IMPACT AID FORMS

1. We need forms returned for **each student** even if no parent/guardian is living or working on federal property. However, we only need information for **one parent/guardian**. In other words, if either parent/guardian works or lives on federal property (Indian reservations are counted as federal property), that parent/guardian should be the one listed on the Impact Aid form for each of your students.
2. Please fill out the form **COMPLETELY** including zip codes. No P.O. Boxes can be used anywhere on the form. Please note the Department of Education **will not accept forms that are not completely filled out.**
3. If you are a **CIVILIAN** working on federal property you MUST fill in ALL of the boxes in this section. For Part 1, if you are employed by LANL, fill in "Los Alamos National Laboratory" as the employer and then one of the addresses below. The Department of Education requires that the physical address of record in the County Assessor's Office be used for Lab properties. Please do NOT write PO Box 1663 or any TA #, but write in one of the addresses below. The physical addresses on record are:
 - a) Los Alamos National Laboratory, 4200 West Jemez Road, Los Alamos, NM 87545 – includes all Technical Areas except for TA-74 (see below for this) and TA-00 (which is NOT located on federal property and CANNOT be counted as working on federal property).
 - b) Los Alamos National Laboratory, Forest Road 57, Los Alamos, NM 87544 – the area located around the Rendija Canyon Road;
 - c) Los Alamos National Laboratory, Pueblo Canyon, Los Alamos, NM 87544 – the area where the old wastewater treatment plant is located (TA-74).

For Part 2, you must also select which site you worked at on October 10th. This part of the form really comprises two questions – 1) who was your employer on October 10th and 2) what federal worksite you literally worked at on **October 10, 2018**. The addresses should only be different if you work for a federal contractor.

4. If you are employed by a **CONTRACTOR** (for example COMPA) or the Department of Energy, list the physical address of the contractor's office (even if out of state) in Part 1. Then in Part 2 indicate which LANL site you reported to work at on October 10, 2018.
5. We have also included a bullet for **Bandelier**, for those who work there.
6. **If there is another federal property we have not itemized**, please fill in OTHER.
7. If one of the parents/guardians is on **ACTIVE DUTY**, please ensure the Branch of Service and Rank is included. Pay Scale is allowable for rank but job description or military occupational specialty (MOS) is not allowed.

Frequently Asked Questions:

1. I am not employed - OR - I do NOT work at LANL or any other federal property – OR- I work at TA-00 at LANL. Do I need to fill out this form? *Answer: Yes. You should fill in your student's information and then you can simply write NOT APPLICABLE or NONE APPLY or something similar.*
2. Why do I need to fill out the SAME information in boxes 1 and 2, if my work and employer address is the same? *Answer: Without both boxes being filled out, we will need to return the form to you to complete, as an incomplete form CANNOT be counted. In addition, we are PROHIBITED from filling in any information for a parent.*
3. If I work at Los Alamos Medical Center (example) and my husband works at LANL, whose information should we use, or do both of us have to fill out the form? *Answer: We only need one form per student. Between the two choices, the best information for us is regarding a parent who either 1) resides on Indian land, 2) works on federal property, 3) is on Active Duty, or 4) is a member of the Foreign Military.*

If you have any questions, please feel free to call or email Teresa Gatewood (663-2242),
t.gatewood@laschools.net.

Ayuda de Impacto Programa Formulario Encuesta

La fecha de la encuesta es 10 de octubre 2018

**NO use un apartado postal BOX en cualquiera de las líneas de dirección
Esta forma es la captura de información a partir de 10 de octubre 2018**

INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE - DEBE LLENAR COMPLETAMENTE DIRECCIÓN

Apellido del Estudiante	Nombre de pila	Inicial	Fecha de cumpleaños	Grado	Nombre de escuela
Dirección: NO PO BOXES		Ciudad		Estado	Código postal
<input type="checkbox"/> Si usted vive en tierras indias o un PROPIEDAD FEDERAL , introduzca el nombre de la propiedad . (ejemplos: San Ildefonso , Kirtland Air Force Base):					

***** Rellene todas las casillas que correspondan a cualquiera de los padres / tutores *****

PADRE / TUTOR es un civil e informó a trabajar en una PROPIEDAD FEDERAL 10 de octubre 2018

EMPLEADOR NOMBRE / DIRECCIÓN: Escriba el nombre del padre / tutor y como aparece en el registro de nómina del empleador. Debe rellenar la dirección del empleador y también comprobar (o rellenar) dirección de lugar de trabajo a continuación.

Padre / Tutor Apellido	Nombre y M.I.	Nombre del Padre / Tutor Empleador			
Dirección del empleador del padre / tutor: NO PO BOXES		Ciudad	Estado	Código postal	

DIRECCIÓN DE OBRAS: Seleccionar dirección de abajo (o rellenar dirección) del lugar de trabajo de propiedad federal para 10 de octubre 2018:

Por favor, sea comprobar la Propiedad Federal aplicable a 10 de octubre 2018 , o rellenar la dirección del lugar de trabajo de propiedad federal en cuadros a continuación:

- Los Alamos National Laboratory, 4200 West Jemez Road, Los Alamos, NM 87545 – ***Includes all Technical Areas except for TA-74 and TA-00.***
- Los Alamos National Laboratory, Forest Road 57, Los Alamos, NM 87545
- Los Alamos National Laboratory, Pueblo Canyon, Los Alamos, NM 87545– NM TA-74
- Bandelier National Monument, 15 Entrance Rd., Los Alamos, NM 87544
- Otros - Dirección del lugar de trabajo propiedad federal : **NO PO BOXES**

	Ciudad	Estado	Código postal
--	--------	--------	---------------

PADRE / TUTOR EMPLEO INFORMACIÓN : SERVICIOS UNIFORMADOS

Introduzca la información en esta sección con respecto a los padres / tutores si cualquiera persona estaba en servicio activo en los Servicios Uniformados de los Estados Unidos el 11 de octubre de 2017.

Padre / Tutor Apellido	Nombre y M.I.	Rama de servicio	Rango
------------------------	---------------	------------------	-------

PADRE / TUTOR EMPLEO INFORMACIÓN : MILITARES EXTRANJERAS

Introduzca la información en esta sección con respecto a los padres / tutores si cualquiera persona era a la vez un funcionario de gobierno extranjero acreditado y un oficial militar extranjera en 10 de octubre 2018 .

Padre / Tutor Apellido	Nombre y M.I.	Rama de servicio	Rango
Nombre de Gobiernos Extranjeros			

Esta información es la base para el pago de su distrito escolar de fondos federales bajo el Programa de Ayuda de Impacto (Título VIII de la Ley de Educación Primaria y Secundaria) , y puede ser proporcionada al Departamento de Educación de Estados Unidos si se audita la solicitud de su distrito escolar para el pago . Este formulario debe ser firmado y fechado por el distrito escolar para recibir fondos en base a esta información.

*** Al firmar esta forma , yo certifico que toda la información escrita y escrito en este formulario es correcta y completa a partir de la fecha de la encuesta .**

➔ Firma del Padre / Tutor _____ ➔ Fecha _____